

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
Boligorganisations nr.: 77 Navn: Silkeborg Boligselskab Adresse: Vestergade 91 B 8600 Silkeborg Tlf.nr.: 86825144 E-mail: info@silkeborgboligselskab.dk CVR nr.: 27194516	LBF afdelingsnr.: 9 Afd. 9 Lindevænget 7-263 8600 Silkeborg	Kommune nr.: 740 Silkeborg Kommune Søvej 1 8600 Silkeborg Tlf.nr.: 89701000

27194516		Bruttoetageareal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		13956	129	1	129
Almene Ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		13956	129		
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	0		
	2	0	0		
	3	2882	27		
	4	9710	91		
	5	1364	11		
-Heraf plejeboliger (Ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser (Uden selvstændigt køkken)					
-Heraf bofællesskaber (Individuel / kollektiv)					
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m²	0
Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m²	0
Garager / carporte			36	1/5	7
Lejemålsoplysninger i alt			165		136

Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet kr.: 923,11

Dato for forhøjelse: 01-01-2024

Forhøjelse pr. m² kr.: 45,88 %: 4,05 Årsbasis kr.: 641.656,00

Penneo dokumentnøgle: E05U1-LM8KB-6ELF3-DB0FM-NCD6D-LMAID

Støtteart	Bruttoetageareal i alt (m ²)	Antal lejemål	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	14007	129	01-01-1973	01-01-1973
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0		
Opført/overtaget uden støtte	0	0		
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	0	0		
Boliger i tæt / lav byggeri	14007	129		

Beboerfaciliteter og installationer	Skriv ja/nej
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Nej
Vaskemask i de enkelte boliger	Ja
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys. (rent/gråt)	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Ja
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Konto	Note	Specifikation	Resultat	Budget	Budget
		Udgifter	2024	2024	2025
105.9	*	Ordinære udgifter Nettokapitaludgifter Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	2.373.085	ikke revideret 2.390.585	ikke revideret 2.373.085
106		Offentlige og andre faste udgifter			
		Ejendomsskatter	1.300.413	1.303.000	1.366.332
107	*	Vandafgift	6.800	7.500	6.000
109	*	Renovation	359.193	380.000	350.000
110		Forsikringer	113.418	124.500	115.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme fællesarealer	35.949		
		2. El og varme ungdomsboliger	7.273		
		3. Lovmæssig visualisering varmeudgift	0		
		4 Målerpasning m.v.	0		
112		Bidrag til boligorganisationen	43.222	91.273	52.000
		1. Administrationsbidrag	523.600		
		Bidrag forbrugsregnskaber	29.675		
		2. Dispositionsfond	0		
		3. Arbejdskapitalen	25.432		
113		Afdelingens pligtbidrag til byggefonden	578.707	573.336	581.282
		1. A-indskud	0		
		2. G-indskud	0		
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	2.401.752	2.479.609	2.470.614
114	*	Variable udgifter			
		Renholdelse	819.738	836.685	886.900
115	*	Almindelig vedligeholdelse	7.483	3.500	10.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	1.642.368	1.681.055	1.402.555
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-1.642.368	-1.681.055	-1.402.555
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	114.123	50.000	175.000
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-114.123	-50.000	-175.000
118	*	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fælles vaskeri	0		
		2. Rengøring vaskeri og fælleshus	0		
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	0		
119	*	Diverse udgifter	48.655	50.000	47.000
119.9		Variable udgifter i alt	875.876	890.185	943.900
120		Henlæggelser			
		Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (konto 401)	2.800.000	2.800.000	2.800.000
121		Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (konto 402)	0	0	0
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	0	0	0
124		Andre Henlæggelser	0		0
124.8		Henlæggelser i alt	2.800.000	2.800.000	2.800.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	8.450.713	8.560.379	8.587.599

Resultatopgørelse for perioden

01-01-2024

-

31-12-2024

Afd. 9

Konto	Note	Specifikation	Resultat	Budget	Budget
			2024	2024	2025
125		Ekstraordinære udgifter		ikke revideret	ikke revideret
		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.1)	2.916.037		
		2. Renter m.v.	350.281		
		3. Administrationsbidrag	144.357		
		4. Heraf dækket ved løbende offentlige tilskud	0		
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	0		
			3.410.675	3.450.000	3.423.000
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdelingens forbedringsarbejder	724.555		
		2. Fraflyttende lejes godtgjorte forb.arb.	0		
			724.555	500.000	750.000
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.2)	2.314.656		
		2. Renter m.v.	239.046		
		3. Administrationsbidrag	194.405		
		4. Overskydende beboerbetalning til LBF	654.721		
		5. Ydelsesstøtte fra LBF	0		
		6. ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	0		
			3.402.828	3.420.000	3.405.000
		Tab ved lejeledighed og fraflytning			
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	9.749		
		2. Dækket af dispositionsfonden	-9.749	0	0
130		1. Tab ved fraflytninger	64.370		
		2. Dækket af tidl. Henlæggelser	-49.020		
		3. Dækket af dispositionsfonden	-15.350	0	0
131		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0		
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelser	0		
		3. Kursregulering	185.694		
		4. Diverse renter	0		
			185.694	0	0
132		Ydelser vedr. driftstøtte			
		1. Driftstabslån	0		
		2. Midlertidige driftslån	0		
		3. Beboerindskudslån	0		
		4. Særstøttelån	0		
		5. Andre driftsstøttelån	126.801		
			126.801	108.000	108.000
133		Afvikling af			
		1. Underskud fra tidligere år	21.700		
		2. Underfinansiering (konto 411/412)	0		
			21.700	21.700	103.354
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0
135		Godtgørelse fra fraflyttede lejere			
		1. Udbetalt godtgørelse	0		
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforh.	0	0	0
136		Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.	0	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	7.872.254	7.499.700	7.789.354
139		Udgifter i alt	16.322.967	16.060.079	16.376.953
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		1. Afvikl. Af underfinansiering	44.649		
		2. Overført til opsamlet resultat	0	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	16.367.616	16.060.079	16.376.953

Konto	Note	Specifikation	Resultat	Budget	Budget
		Indtægter	2024	2024	2025
		Ordinære indtægter		ikke revideret	ikke revideret
201		Boligafgifter og lejer			
		1. Almene Familieboliger	13.239.725	13.225.588	13.784.589
		2. Almene ungdomsboliger	0	0	0
		3. Almene ældreboliger	0	0	0
		4. Erhverv	0	0	0
		5. Institutioner	0	0	0
		6. Kældre m.v.	0	0	0
		7. Garager/carporte	107.750	108.000	108.000
		8. Særlige forhøjelse i forbedrede lejemål	0	0	0
		9. - Merleje	0	0	0
201.9		Lejeindtægter i alt	13.347.475	13.333.588	13.892.589
202	*	Renter	301.588	0	0
203	*	Andre ordinære indtægter			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	980.811		
		2. Drift fællesvaskeri	0		
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	6.062		
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	0		
		5. Indeksoverskud	0		
		6. Overført fra opsamlet resultat	0		
203.9		Ordinære indtægter	14.635.936	14.328.399	14.771.337
		Ekstraordinære indtægter			
204		Driftsikring, huslejesikring og anden løbende driftstøtte	1.731.680	1.731.680	1.605.616
205		Ydelse vedr. beboerindskudslån	0	0	0
206		Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0
207		Kontakt indbetalte godtgørelser i forbindelse med			
		Genhusning af lejeforbedret lejemål	0	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	1.731.680	1.731.680	1.605.616
209		Indtægter i alt	16.367.616	16.060.079	16.376.953
210		Årets underskud overført (konto 407.1)	0	0	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	16.367.616	16.060.079	16.376.953

Balance pr.

31-12-2024

Afd. 9

Konto	Note	Specifikation	Indv. År	Sidste År
		Aktiver	2024	2023
		Anlægsaktiver		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum:	44.394.116	44.394.116
		1. Kontantværdi pr. 1. oktober 2020: 136000000		
		2. Heraf grundværdi: 44544600		
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	0	0
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	44.394.116	44.394.116
303		Forbedringsarbejder:		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v. 48.297.837		
	*	2. Bygningsrenovering m.v. 54.242.144		
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	102.539.981	108.539.878
304		Andre anlægsaktiver:		
	*	1. Driftslån 7.692.000		
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden) 0		
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden) 0		
	*	4. Særstøttelån 600.000		
	*	5. Andre Driftsstøttelån 1.724.631	10.016.631	9.283.595
304		Andre Anlægsaktiver i alt	10.016.631	9.283.595
304.9		Anlægsaktiver i alt	156.950.728	162.217.589
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme 1.524		
	*	2. Beboerindskud 40.793		
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 755.395		
	*	4. Fraflytninger, heraf inkasso 262.164		
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber 0		
		6. Andre debitorer 123.909		
		7. Forudbetalte udgifter 0		
		8. Prioritetsydelse 0	1.183.785	1.114.998
307		Likvidbeholdning:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen 8.906.519	8.906.519	7.239.942
309.9		Omsætningsaktiver i alt	10.090.304	8.354.940
310		Aktiver i alt	167.041.031	170.572.529

Penneo dokumentnøgle: E05U1-LM8KB-6ELF3-DB0FM-NCD6D-LMAID

Balance pr.

31-12-2024

Afd. 9

Konto	Note	Specifikation	Indv. År	Sidste År
		Passiver	2024	2023
		Henlæggelser (afdelingens Opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	6.724.910	5.381.584
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-Ordning)	914.224	1.028.347
404	*	Istandsættelse ved fraflytning (B-Ordning)	0	0
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	174.913	223.933
406	*	Andre Henlæggelser	389.409	559.385
406.9		Henlæggelser i alt	8.203.456	7.193.250
407	*	Opsamlet resultat +/-	-288.363	-310.063
		Henlæggelser +/- Opsamlet resultat	7.915.094	6.883.187
408		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Realkredit danmark	0	0
		2. Nykredit	0	0
		3. Jyske Realkredit	0	0
		4. Lr realkredit a/s	0	0
		5. Lån Kommunekredit	0	0
		6. Landsbyggefonden	0	0
		7. Lån dispositionsfond	0	0
409		Beboerindskud	900.900	900.900
410		Kapitaltilskud til lejligheder f.mindrebemidlede	0	0
411		Afskrivningskonto for ejendommen	43.493.216	43.493.216
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	44.394.116	44.394.116
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	46.335.153	
		2. Bygningsrenovering m.v.	54.242.144	
414		Andre Beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning	0	
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	1.644.900	
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud	0	
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	0	
		5. Skyldig indskud Silkeborg Kommune	0	
415		Boligstøttelån:		
		1. Driftstabslån	0	
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)	7.692.000	
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)	0	
		4. Særstøttelån	600.000	
		5. Andre driftsstøttelån	1.724.631	
416	*	Anden langfristet gæld	820.586	886.719
417		Langfristet gæld i alt	157.453.530	161.951.188

Penneo dokumentnøgle: E05U1-LM8KB-6ELF3-DB0FM-NCD6D-LMAID

Balance pr.

31-12-2024

Afd. 9

Konto	Note	Specifikation	Indv. År	Sidste År
			2024	2023
		Kortfristet Gæld		
418		Gæld til boligorganisationen	0	0
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	814.308	755.581
421	*	Skyldige omkostninger	777.668	982.574
422		Mellemregning med fraflyttere	0	0
423	*	Deposita og forudbetalt leje	80.432	0
424		Banklån	0	0
425	*	Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)	0	
		2. Reguleringskonto	0	
		3. Afsluttede forbrugsregnskab	0	
		4. Kursreguleringskonto	0	0
			0	
426		Kortfristet Gæld i alt	1.672.408	1.738.154
430		Passiver i alt	167.041.031	170.572.529

Penneo dokumentnøgle: EO5U1-LM8KB-6ELF3-DB0FM-NCD6D-LMAID

Noter til status

Afd. 9

Noter	Konto	Specifikation	Regnskab 2024	Regnskab 2023
	301	<u>Ejendommens Anskaffelsessum</u>		
		Anskaffelsessum primo	44.394.116	44.394.116
		+ Tilgang i året	0	0
		- afgang i året	0	0
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	44.394.116	44.394.116
	303.1	<u>Forbedringsarbejder m.v.</u>		
		Saldo primo	51.983.079	55.071.658
		+ forbedringsarbejder i året	0	518.233
		- Tilskud i året	0	0
		- Afdrag og afskrivninger	-3.685.242	-3.606.812
		Bogført værdi ultimo	48.297.837	51.983.079
	303.2	<u>Bygningsrenovering m.v.</u>		
		Saldo primo	56.556.800	58.861.546
		+ Renoveringsarbejder	0	0
		- Tilskud i året	0	0
		- Afdrag og afskrivninger	-2.314.656	-2.304.746
		Bogført værdi ultimo	54.242.144	56.556.800
	303.3	<u>Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål</u>		
		Saldo primo	0	0
		+ Godtgørelser i året	0	0
		- Afdrag og afskrivninger	0	0
		Godtgjorte forbedringer af enk. lejemål i alt	0	0
	304.5	<u>Andre Driftsstøttelån</u>		
		Midlertidig driftsslån	7.692.000	6.878.000
		Særstøttelån	600.000	600.000
		Driftsstøttelån	1.724.631	1.805.595
		Andre Driftsstøttelån i alt ultimo	10.016.631	9.283.595
	305.1	<u>Tilgodehavende leje incl. Varme</u>		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	1.524	3.938
		Tilgodehavender i alt	1.524	3.938
	305.2	<u>Tilgodehavende beboerindskud</u>		
		Beboerindskud	40.793	46.543
		Tilgodehavender beboerindskud i alt	40.793	46.543
	305.3	<u>Uafsluttede forbrugsregnskaber</u>		
		Varme	0	0
		Vand	755.395	758.913
		Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	755.395	758.913
	305.4	<u>Fraflytninger</u>		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	262.164	204.385
		Fraflytninger i alt	262.164	204.385

Noter til status

Afd. 9

Note	Konto	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2024	2023
	305.5	<u>Afsluttede forbrugsregnskaber</u>		
		Varme	0	0
		Vand	0	0
		Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	0	0
	305.6	<u>Andre tilgodehavender</u>		
		Andre debitorer	0	0
		Forsikringsskader	55.608	37.108
		Antenneanlæg	68.301	64.112
		Forudbetalte udgifter	0	0
		Andre tilgodehavender i alt	123.909	101.219
	401	<u>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</u>		
		Saldo primo	5.381.584	4.370.723
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	-1.642.368	-1.984.618
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	2.800.000	2.800.000
		+/- Kursregulering (vedr.konto 306 & 307)	185.694	195.480
		Saldo ultimo konto 401	6.724.910	5.381.584
	402	<u>Istandsættelse flyttelejligheder</u>		
		Saldo primo	1.028.347	1.191.515
		- Forbrugt i året (konto 117.2)	-114.123	-163.168
		+ årets henlæggelser (konto 121)	0	0
		Saldo ultimo konto 402	914.224	1.028.347
	404	<u>Istandsættelse flyttelejligheder B-ordning</u>		
		Saldo primo	0	0
		- Forbrugt i året	0	0
		+ årets henlæggelser	0	0
		Saldo ultimo konto 402	0	0
	405	<u>Tab ved fraflytning</u>		
		Saldo primo	223.933	269.986
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	-49.020	-46.053
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	0	0
		Saldo ultimo	174.913	223.933
	406	<u>Andre Henlæggelser</u>		
		Saldo primo	0	0
		- Forbrugt i året	0	0
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler	389.409	559.385
		+ Årets henlæggelser (konto 124)	0	0
		Saldo ultimo	389.409	559.385

Noter til status

Afd. 9

Noter	Konto	Specifikation	Regnskab 2024	Regnskab 2023
	406.9	Samlede henlæggelser i alt		
		401 Planlagt og periodisk vedl.og fornyelser	6.724.910	5.381.584
		402 Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	914.224	1.028.347
		404 Istandsættelse ved fraflytning B-ordning	0	0
		405 Tab ved fraflytninger	174.913	223.933
		406 Andre henlæggelser	389.409	559.385
			8.203.456	7.193.250
		PPV Plan forbrug 0-30 år	124.807.110	
		PPV Plan forbrug 0-3 år	5.648.665	
		% andel af forbrug 0-3 år	5	
		Beregning af andel af konto 401 0-3 år	304.364	
		+ konto 402-406	1.478.546	
			1.782.910	
		Rest af konto 401 4-30 år	6.420.546	
	407	<u>Opsamlet Resultat</u>		
	1.	Saldo primo	-310.063	-65.101
		- Årets underskud (konto 210)	0	-37.487
		+ Årets overskud (konto 140)	0	0
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 13)	21.700	0
		- Overført til drift (konto 203.6)	0	-207.475
		Saldo primo	-288.363	-310.063
	416	<u>Anden Langfristet Gæld</u>		
		Lån i dispositionsfonden	820.586	886.719
		Andet langfristet Gæld i alt	820.586	886.719
	419	<u>Uafsluttede forbrugsregnskaber</u>		
		Varme	0	0
		Vand	814.308	755.581
		Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	814.308	755.581
	421	<u>Skyldige omkostninger</u>		
		Skyldig omkostninger	0	0
		Feriepengeforpligtelse	22.962	23.888
		Antennebidrag	0	0
		Indbetalt vedr. rentefrit kommunelån	0	0
		Kreditorsamlekonto	754.705	958.386
		Skyldige omkostninger i alt	777.668	982.274
	423	<u>Deposita og forudbetalt leje</u>		
		Forudbetalt leje	80.432	0
		Forudbetalt varme	0	0
		Forudbetalt el	0	0
		Forudbetalt vand	0	0
		Forudbetalt antenne	0	0
		Depositum	0	0
		Forudbetalinger i alt	80.432	0
	425	<u>Afsluttede forbrugsregnskaber</u>		
		Varme	0	0
		Vand	0	0
		Antenne	0	0
		Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	0	0

Årsregnskab for perioden 1. januar til 31. december 2024.

Direktørs påtegning:

Foranstående årsregnskab er udarbejdet i februar / marts måned 2025.

Christian Højholt
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning.

Til afdelingen og den øverste myndighed i Silkeborg Boligselskab.

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Silkeborg Boligselskabs Afd. 9 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og EISBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i instruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionssinstruks for almene organisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, der er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 7. april 2025

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Hovedbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab for ovennævnte afdeling har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Silkeborg d. 7. april 2025

Herdis Pedersen
formand

Inger Jensen
næstformand

Erik Hansen

Leif Poulsen

Ulrik Kragelund

Lene Jakobsen

Melissa Jensen

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Silkeborg d. 5. maj 2025

Herdis Pedersen
formand for hovedbestyrelsen

Afdelingsbestyrelsens / beboerrepræsentanternes påtegning:

Foranstående årsregnskab for ovennævnte afdeling har været forelagt undertegnede afdelingsbestyrelse / beboerrepræsentanter til godkendelse.

Silkeborg d. 22. april 2025

Jesper Sam Sørensen

Bjarne Østergård Bæk

Michael Andersen

Flemming Lund Sørensen

Shilpa Mathilde Errboe

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Duvander Højholt

Direktør

Serienummer: 847c080b-f8cd-480f-b5da-1a89e28e6e0f

IP: 95.166.xxx.xxx

2025-04-07 08:15:48 UTC



Inger Marie Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c4e2830d-129f-42ec-a115-a43e23b56147

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-04-07 09:30:57 UTC



Melissa Schwarz Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c3ca68de-d530-4271-b22a-b4c3fb934705

IP: 95.166.xxx.xxx

2025-04-07 12:14:30 UTC



Erik Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: be2b1d69-9865-4c8a-b1cb-1497dba037b9

IP: 188.176.xxx.xxx

2025-04-08 09:02:45 UTC



Leif Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7062287f-0165-4360-9157-eb5865ce182b

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-04-09 08:47:26 UTC



Ulrik Kragelund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 94336857-0816-4718-93ec-4dad95a1c551

IP: 80.167.xxx.xxx

2025-04-09 09:24:42 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lene Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8eac420d-62dd-4488-b8c8-3f5de6465619

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-04-09 10:04:04 UTC



Kristian Stenholm Koch

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 44528045

Revisor

Serienummer: dd5c8ec6-9041-44b7-99d1-55fdc5215106

IP: 80.197.xxx.xxx

2025-04-22 08:50:12 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.