

FORRETNINGSORDEN FOR AFDELINGENSBESTYRELSER

.....

Som retningslinier for afdelingsbestyrelsernes arbejde gælder sammen med Boligorganisationens vedtægter følgende bestemmelser:

Afdelingsbestyrelsens opgaver.

1. Afdelingsbestyrelsen fører tilsyn med afdelingens vedligeholdelsestilstand og pasning samt påser, at der er god orden i afdelingen.
2. Hvert år gennemgår og behandler afdelingsbestyrelsen forslag fra administrationen til budget for afdelingens drift. Afdelingsbestyrelsen kan fremkomme med ønsker om tilføjelser eller ændringer m.v. af driftsbudgettet og kan begære møde med administrationen herom. Afdelingsbestyrelsen/administrationen forelægger herefter forslag til driftsbudgettet for afdelingsmødet til godkendelse. Organisationsbestyrelsen foretager den endelige godkendelse af driftsbudgettet.
3. Årsregnskabet for afdelingen udarbejdes af administrationen og fremsendes til afdelingsbestyrelsens og eventuelt afdelingsmødets godkendelse, inden repræsentantskabet foretager den endelige godkendelse.

4. Eventuelle tvistigheder mellem Boligorganisationens ledelse og afdelingsbestyrelsen eller afdelingsmødet om driftsbudgettet og årsregnskab indbringes af Boligorganisationens ledelse for kommunalbestyrelsen, som træffer den endelige administrative afgørelse.
5. Mindst én gang om året skal afdelingsbestyrelsen sammen med en repræsentant for administrationen gennemgå afdelingen og kan på grundlag af denne gennemgang og administrationens oplæg om gennemførelse og økonomiske konsekvenser stille forslag til afdelingsmødet om iværksættelse af aktiviteter og arbejder.
6. Hvis afdelingsmødet har besluttet det, vælger afdelingsbestyrelsen repræsentanter til boligorganisationens repræsentantskab blandt afdelingens lejere, disses ægtefæller eller hermed sidestillede personer. Ellers foretager afdelingsmødet valget.
7. Afdelingsmødet kan bemyndige afdelingsbestyrelsen eller andre grupper af beboerne, som afdelingsmødet udpeger, til at udøve særlig virksomhed ved afholdelse af arrangementer eller fester for børn og unge samt kulturelle aktiviteter, f.eks. udgivelse af beboerblad, etablering af fritidsklubber og andre aktiviteter.
8. Der skal være mulighed for afdelingens beboere til personligt at rette henvendelse til afdelingsbestyrelsen eller et af dens medlemmer.
9. Der pålægges afdelingsbestyrelsens medlemmer og suppleanter tavshedspligt vedrørende kendskab til beboernes personlige forhold.

Afdelingsbestyrelsens møder.

- 10.** Hvis afdelingsmødet har besluttet det, vælger afdelingsbestyrelsen af sin egen kreds en formand. Ellers vælges formanden særskilt af afdelingsmødet.
- 11.** Senest en måned efter ordinært afdelingsmøde afholder afdelingsbestyrelsen konstituerende møde, hvor der vælges næstformand og sekretæren fører protokol over forhandlingerne på afdelingsbestyrelsens møder samt over afdelingsmøderne. På tilsvarende måde kan afdelingsbestyrelsen vælge en kasserer, som fører regnskab vedrørende afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb. Afdelingsbestyrelsen fordeler i øvrigt selv opgaverne indbyrdes.
- 12.** Hvervene som formand for eller medlem af afdelingsbestyrelsen er ulønnede.
- 13.** Afdelingsbestyrelsesmøde indkaldes af formanden, der også leder afdelingsbestyrelsens forhandlinger. På det ordinære, obligatoriske afdelingsmøde aflægger formanden på afdelingsbestyrelsens vegne beretning for det forløbne år.
- 14.** Afdelingsbestyrelsen holder møde så ofte, det skønnes nødvendigt, eller hvis blot et medlem af afdelingsbestyrelsen fremsætter ønske derom.
- 15.** Afdelingsbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af afdelingsbestyrelsens medlemmer er til stede. - Formand eller næstformand skal være til stede.
- 16.** Beslutning træffes af de mødende afdelingsbestyrelsesmedlemmer ved simpelstemmeflerhed. Står stemmerne lige, er formandens stemme afgørende. Der- som formanden ikke er til stede, og stemmerne står lige, udsættes afgørelsen til et senere møde.

- 17.** Hvis en repræsentant for administrationen deltager i et møde i afdelingsbestyrelsen, tilrettelægges mødet således, at de punkter, hvor de pågældendes nærværelse er ønsket, behandles først.
- 18.** Lejere og andre har normalt ikke adgang til at overvære afdelingsbestyrelsens møder men kan indkaldes til høring i forbindelse med enkelte dagsordenspunkter.
- 19.** Afdelingsbestyrelsen kan beslutte, at suppleanter helt eller delvis kan deltage i afdelingsbestyrelsens møder, dog uden stemmeret. Suppleanter kan ikke deltage i kurser og repræsentantskabsmøder.
- 20.** Hvis et medlem af afdelingsbestyrelsen fraflytter afdelingen eller på grund af længerevarende sygdom eller lignende træder ud af afdelingsbestyrelsen, skal suppleanten indkaldes.
- 21.** Afdelingsbestyrelsen meddeler administrationen sine og afdelingsmødets beslutninger. Afdelingsbestyrelsen varetager ikke administrative opgaver.